

Coordonnateur ou Coordonnatrice de production (Édition imprimée) – Montréal ou Toronto

Vous êtes passionné(e) par l'édition de livres et de magazines ? Vous souhaitez développer vos compétences au sein d'une équipe dynamique dans un environnement au rythme rapide ? Si c'est le cas, Bayard Canada, l'une des principales sociétés de communication au Canada, offre un poste passionnant en coordination de la production.

Il s'agit d'un contrat à temps plein de 6 mois avec possibilité de prolongation. Comme nous travaillons en mode hybride, nous demandons la présence au bureau (Montréal ou Toronto, selon le lieu de résidence) au moins deux jours par semaine.

Rôle:

La personne en charge de la coordination travaillera avec le directeur de la production pour appuyer et soutenir toutes les étapes de la production et de la fabrication de livres et de magazines publiés par les diverses entités de Bayard Canada, dont Owlkids Books, Owlkids magazines et Novalis. Elle sera en relation constante avec les fournisseurs de services externes pour assurer la faisabilité et la qualité de la production des projets imprimés, ainsi que de leur bonne gestion et distribution.

Principales responsabilités :

- Prépresse, préparation des fichiers destinés à l'impression, approbations des épreuves, contrôle de la qualité.
- Gestion des fichiers numériques, de la création des gabarits à la mise à jour et à l'archivage des fichiers sources, ainsi que la distribution interne de différents outils marketing (PDF, JPG, etc).
- Coordination des différents besoins en contenu visuel (numérisations, photographies, etc.), incluant les soumissions, l'envoi, la réception et le traitement des fichiers, ainsi que la facturation.
- Maintien d'un bon flux de travail dans la gestion des couleurs, y compris la calibration des stations de «soft-proofing», l'application des profils de couleur ICC et des paramètres d'impression.
- Transfert des fichiers via les différentes plateformes (FTP, WeTransfer, DropBox, etc.).
- Demande et suivi des soumissions d'impression, des commandes d'achat et coordination de la livraison des produits, ainsi que du traitement des factures.
- Élaboration des calendriers de travail en étroite collaboration avec les fournisseurs pour garantir la livraison des travaux d'impression dans les délais impartis.
- Assurer un standard entre les méthodes de travail à l'interne et les pigistes externes.

Profil recherché:

- Deux à trois ans d'expérience dans le domaine de l'édition de livres et/ou de magazines avec une expérience pratique en prépresse et en traitement des

- fichiers destinés à l'impression ainsi qu'une bonne connaissance des exigences et des spécifications de l'imprimerie.
- Une à deux années d'expérience de travail en collaboration avec des imprimeurs commerciaux pour les demandes de soumissions, les sorties d'épreuves, le contrôle de qualité et l'approbation de livres et/ou de magazines.
 - Excellentes compétences techniques et en résolution de problèmes avec une grande maîtrise d'Adobe InDesign, Acrobat, Photoshop, Illustrator.
 - Expérience en gestion des couleurs, en particulier l'utilisation des profils ICC et de la calibration des écrans.
 - Bonne compréhension des techniques de mise en page dans Adobe InDesign.
 - Fortes habiletés en organisation et en gestion du temps, capacité à gérer plusieurs échéances simultanément et bonne gestion du stress.
 - Capacité à travailler de manière autonome en faisant preuve d'initiative
 - Motivation intrinsèque, esprit d'équipe et attitude positive.
 - Excellentes compétences en matière de relations interpersonnelles et de communication. Faire preuve de tact et de discernement.
 - Grand souci du détail.
 - Atouts : expérience en correction des couleurs et en retouche d'images, édition numérique, bilinguisme anglais/français

Date de début du contrat : Le plus tôt possible

Avantages corporatifs

Bayard Canada s'engage à offrir un milieu de travail diversifié et inclusif. Nous offrons un environnement de travail sécuritaire et collaboratif.

- Réductions tarifaires à l'achat de produits Bayard
- Mode de travail hybride
- Horaire d'été

Pour postuler, merci d'acheminer votre CV accompagné d'une lettre de présentation à jobs@bayardcanada.com avec l'objet « Coordonnateur de production ».

Si vous avez besoin d'accommodements pendant le processus de recrutement, nous travaillerons avec vous pour répondre à vos besoins.

Nous remercions tous les candidats pour leur intérêt, cependant, seuls les candidats sélectionnés pour un examen plus approfondi seront contactés.